



ИГМАПО – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России

**ОП.3 – П.1. ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА  
СЛУШАТЕЛЕЙ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОП.3 – П.1.**

Иркутская государственная медицинская академия последипломного образования - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  В.В.Шпрах  
« 12 » 12 2022 года



**ОП-4.1. П.2 ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА СЛУШАТЕЛЕЙ НА ОБУЧЕНИЕ  
ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Иркутской государственной медицинской академии последипломного образования - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ИГМАПО).

1.2. Прием медицинских и фармацевтических работников на обучение по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации осуществляется в Академии на основании свидетельства о государственной аккредитации №2623 от 19.06.2017 г. и лицензии на право ведения образовательной деятельности № 2527 от 31.01.2017 г., выданными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08.2012г. №66н «Об утверждении порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01.07.2013г. №499 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023г. №205н «Об утверждении номенклатуры медицинских работников и фармацевтических работников», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023г. №206н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и



**ОП.3 – П.1. ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА  
СЛУШАТЕЛЕЙ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОП.3 – П.1.**

фармацевтическим работникам с высшим образованием», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.02.2016г. №83н « Об утверждении Квалификационных требований медицинских и фармацевтических работников со средним медицинским и фармацевтическим образованиям», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 г. № 541 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения», Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», Уставом и другими локальными правовыми актами Академии.

1.3. Академия обеспечивает совершенствование профессиональных знаний и навыков специалистов государственных и муниципальных медицинских и фармацевтических организаций, а также преподавателей государственных и муниципальных медицинских образовательных организаций (далее – специалистов) в рамках реализации ежегодно устанавливаемого государственного задания на оказание соответствующих государственных услуг в соответствии с заявками органов управления здравоохранением субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, медицинских организаций.

1.4. Совершенствование специалистами профессиональных знаний и навыков в Академии осуществляется путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам, реализуемым в виде циклов повышения квалификации, профессиональной переподготовки, стажировки. Необходимость прохождения работниками повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировки устанавливается работодателем.

1.5. Сроки, формы, содержание и технология обучения по дополнительным профессиональным программам определяются Академией с учетом установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ и потребностью работодателей.

1.6. Прием специалистов на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится в соответствии с указанными в учебно-производственном плане подготовки специалистов сроками проведения циклов обучения и контингентом обучающихся.

1.7. Специалисты медицинских организаций, с которыми Академией заключен договор об организации практической подготовки обучающихся, принимаются на обучение в первоочередном порядке при своевременном предоставлении заявок с Портала НМФО на обучение.

1.8. Прием специалистов на обучение по дополнительным профессиональным программам сверх установленного государственного задания на оказание соответствующих государственных услуг, а также медицинских работников, работающих в коммерческих медицинских организациях, граждан иностранных государств, временно не работающих



**ОП.3 – П.1. ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА  
СЛУШАТЕЛЕЙ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОП.3 – П.1.**

граждан осуществляется по договорам на оказание платных образовательных услуг в соответствии с утвержденными расценками.

1.9 Прием специалиста на разные циклы обучения, проходящие в одни и те же сроки, не допускается.

## **2. Предоставление документов, необходимых для зачисления на ДПП**

2.1. Слушатели, планирующие обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, предоставляют заявку, оформленную через Портал НМФО, данные документа, удостоверяющего личность и документы согласно «Правила приема документов». Документы предоставляются в виде отправления посредством электронной почты, через электронную информационно-образовательную среду (далее - ЭПОС) или при личном обращении в Академию не позднее дня начала обучения.

2.2. После проверки документов на соответствие полноты и квалификационным требованиям оформляется Путевка

2.3. Для слушателей, планирующих обучение по Договору, к рассмотрению, принимается заявления и документы согласно «Правила приема документов».

На основании документов, оформляется Договор. После оплаты счёта или получения документов, гарантирующих оплату (для юридических лиц) предоставляется Путевка.

## **3. Правила зачисления на обучение**

3.1. Прием специалистов на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в рамках реализации ежегодно устанавливаемого государственного задания на оказание соответствующих государственных услуг.

3.1.1. Основанием для зачисления слушателей на обучение по ДПП является наличие Заявки с Портал НМФО, оформленной в установленном порядке.

3.1.2. По договорам об оказании платных образовательных услуг, включая договора об оказании образовательных услуг за счет средств нормированного страхового запаса территориального фонда обязательного медицинского страхования.

3.2. Регистрация слушателей, осуществляется на кафедре или в структурном подразделении Академии, реализующем ДПП, не позднее дня начала обучения.

3.3. В случае оформления договоров об оказании платных образовательных услуг юридическому лицу направляющая организация представляет гарантийное письмо об оплате на имя директора Академии. В случае оформления договоров об оказании платных образовательных услуг физическому лицу договор заключается на основании личного заявления специалиста.

3.4. При оказании образовательных услуг слушателям по ДПП с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения работник Академии предоставляет необходимую информацию слушателю (ссылки на электронные ресурсы, расписание, сроки и этапы обучения) по электронному адресу, указанному



**ОП.3 – П.1. ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА  
СЛУШАТЕЛЕЙ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОП.3 – П.1.**

слушателем при регистрации.

3.5. Иностранные граждане и лица без гражданства принимаются на обучение:

- на места, финансируемые из федерального бюджета (в соответствии с утвержденными контрольными цифрами приема), в том числе в соответствии с международными договорами (соглашениями) – по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации;

- в соответствии с договорами об обучении с физическими и (или) юридическим лицами, предусматривающими оплату стоимости обучения.

3.6. Академия оставляет за собой право отказать в приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам специалистам, образование которых не соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к специалистам с высшим, средним и послевузовским медицинским образованием в сфере здравоохранения, и у которых отсутствует необходимый стаж практической работы по соответствующей специальности.

3.7. Академия не несет ответственность за направление работодателем на обучение специалистов, квалификация которых не соответствует квалификационными требованиям, установленным действующими нормативными документами.

3.8. Зачисление специалистов на циклы профессиональной переподготовки, повышения квалификации, стажировки проводится в течение трех учебных дней от даты начала занятий путем издания приказа по Академии.

3.9 Опоздание на циклы не допускается. В случае прибытия на обучение специалиста позднее трех дней от даты начала цикла, путевка аннулируется.

#### **4. Порядок отчисления обучающихся**

4.1. Обучающийся по дополнительным профессиональным программам подлежит отчислению из Академии:

4.2. Слушатели, обучающиеся по ДПП, подлежат отчислению из Академии досрочно:

4.2.1 по инициативе работодателя на основании письменного мотивированного отзыва обучающегося работодателем, направившем его на обучение и личного заявления обучающегося;

4.2.2. по инициативе обучающегося на основании личного заявления обучающегося с указанием причин невозможности продолжения обучения и приложением соответствующих документов.

4.2.3. по инициативе Академии в связи с:

- невыполнением учебного плана дополнительной профессиональной программы;
- нарушением Устава, правил внутреннего распорядка Академии, правил проживания в общежитии Академии, условий договора об оказании платных образовательных услуг,
- предоставлением обучающимся заведомо недостоверных сведений, содержащихся в документах, связанных с обучением в Академии.



*ИГМАПО – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России*

**ОП.3 – П.1. ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА  
СЛУШАТЕЛЕЙ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**ОП.3 – П.1.**

- по причинам, не зависящим от воли слушателя и Академии.

4.4. Вне зависимости от причины отчисления слушателя заведующий кафедрой или руководитель структурного подразделения готовит служебную записку на имя директора филиала, предварительно согласованную с деканом факультета или руководителями иных структурных подразделений, с указанием даты и основания для отчисления.

4.5. Отчисление обучающегося из Академии проводится приказом.

4.6. Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателям, освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из Академии, выдается справка об обучении

4.7. В период обучения в случае необходимости по запросу слушателя выдается справка о периоде обучения.