



Иркутская государственная медицинская академия последипломного образования - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

В.В.Шпрах

«



20 17 года

ОП.5.1 – П.2. ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АСПИРАНТУРЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия приема и порядок организации подготовки научно-педагогических кадров по образовательным программам высшего образования - по программам аспирантуры в Иркутской государственной медицинской академии последипломного образования - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ИГМАПО).

1.2. Подготовка в аспирантуре ИГМАПО осуществляется в соответствии с Законами России и иными нормативными актами, в частности: с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации», утвержденным Приказом Минобрнауки России от 27.03.1998 года № 814, с изменениями и дополнениями, Законом «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ, с изменениями и дополнениями, «Положением о порядке присуждения ученых степеней», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842, Приказом Минобрнауки России от 28 августа 2013 г. № 1000 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», Приказом Минобрнауки России от 16 Марта 2011 г. N 1365 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования (аспирантура)», Приказом Минобрнауки России № 123 от 20.02.2012 «Об утверждении



административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций», «Положением о государственной аккредитации федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, реализующих образовательные программы высшего профессионального и послевузовского профессионального образования на основе образовательных стандартов и требований, устанавливаемых ими самостоятельно», утвержденного Постановлением Правительства РФ № 800 от 27.09.2011, Приказом Минобрнауки России «Об утверждении программ кандидатских экзаменов» № 274 от 08.10.2007, Письмом Минобрнауки России «О кандидатских экзаменах» № СИ-754/04 от 12.07.2011, Письмом Минобрнауки России № ИБ-733/12 от 22.06.2011 «О формировании основных образовательных программ послевузовского профессионального образования», Уставом ИГМАПО, Программой развития ИГМАПО на 2013-2020 гг., Правилами внутреннего распорядка ИГМАПО, решениями Ученого совета, приказами и распоряжениями директора ИГМАПО и зам.директора по научной работе, а также настоящим Положением.

1.3. Аспирантура является одной из основных форм подготовки научно-педагогических и научных кадров в системе высшего образования, представляющей гражданам Российской Федерации возможность повышения уровня образования, научной и педагогической квалификации.

1.4. Основными целями подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре являются:

- проведение научных исследований;
- написание кандидатской диссертации;
- сдача кандидатских экзаменов для защиты диссертации.

1.5. Обучение в аспирантуре осуществляется по очной и заочной формам.

1.6. Подготовка в аспирантуре осуществляется в соответствии с программами подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, право на обучение по которым подтверждено лицензией, выданной академии Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.


1.7. Подготовка в аспирантуре осуществляется на бюджетной и на договорной основе (с полным возмещением затрат).

1.8. Срок обучения в очной аспирантуре не должен превышать трех лет, в заочной аспирантуре - четырех лет.

2. Прием в аспирантуру

2.1. В аспирантуру принимаются лица, имеющие высшее профессиональное образование.

2.2. Прием иностранных граждан, имеющих высшее образование, и лиц без гражданства осуществляется в порядке, установленном приказом Минобрнауки России от 27.03.1998 № 814 «Об утверждении положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования Российской Федерации».

	ИГМАПО – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АСПИРАНТУРЕ
	ОП.5.1 – П.2.

Федерации»

2.3. Прием в аспирантуру проводится ежегодно в соответствии с контрольными цифрами приема граждан и государственным заданием. Документы от поступающих принимаются до 30 июня текущего года.

2.4. Поступающий в аспирантуру проходит собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает о результате собеседования заведующему научным отделом для оформления заявки на место в аспирантуре.

2.5. Поступающие представляют в отдел аспирантуры следующие документы:

- заявление на имя директора ИГМАПО;
- копию диплома специалиста и приложения к нему (для лиц, получивших образование за рубежом, включая граждан государств-участников СНГ, - копию соответствующего диплома и копию свидетельства о признании иностранного образования);
- анкету;
- оригинал удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов (если имеется);
- список опубликованных научных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе при наличии у поступающего научных работ и изобретений или реферат;
- три фотокарточки размером 3x4 см для очных аспирантов и 2 фотокарточки – для заочных аспирантов;
- копию трудовой книжки;
- медицинскую справку (ф 086/у);
- документ, удостоверяющий личность, диплом специалиста и военный билет (для очных аспирантов – трудовая книжка) представляются лично в отдел кадров академии.

2.6. При поступлении в аспирантуру сдаются следующие конкурсные вступительные экзамены: специальная дисциплина, история и философия науки (медицинские науки) и иностранный язык. Передача вступительных экзаменов не допускается.

2.7. Прием вступительных экзаменов в аспирантуру по специальной дисциплине проводится на профильных кафедрах ИГМАПО комиссиями, назначаемыми приказом ректора. В состав комиссии под председательством проректора по научной работе входит профессор или доктор наук по той специальности, по которой проводится экзамен. При отсутствии докторов наук в состав комиссии могут включаться кандидаты наук, доценты. Лица, сдавшие полностью или частично кандидатские экзамены, при поступлении в аспирантуру освобождаются от соответствующих вступительных экзаменов. Сданные вступительные экзамены в аспирантуру действительны в течение календарного года.

Лицам, допущенным к вступительным экзаменам в аспирантуру, предоставляется отпуск продолжительностью тридцать календарных дней для подготовки к экзаменам и их сдачи с сохранением средней заработной платы по месту работы.

2.8. Вступительные экзамены проводятся по билетам. По результатам вступительного экзамена заполняется протокол, в который вносятся вопросы билетов. Уровень знаний соискателя ученой степени оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»,

Версия: 2.0	Принято на заседании Ученого совета Протокол № 1 от 25.09. 2017г.	Стр. 3 из 8
--------------------	--	-------------



«неудовлетворительно».

2.9. Места, выделяемые согласно контрольным цифрам приема граждан и государственному заданию, распределяются приемной комиссией среди успешно сдавших вступительные экзамены, в соответствии с ранее поданными заявками и с учетом эффективности научного руководства по каждой специальности.

2.10. Зачисление в аспирантуру производится приказом ректора не позднее 1 сентября на основании решения приемной комиссии по результатам сдачи вступительных экзаменов и собеседования с предполагаемым научным руководителем.

2.11. Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в пятидневный срок после принятия решения приемной комиссией.

2.12. Одновременно с зачислением в аспирантуру каждому аспиранту директором ИГМАПО утверждается научный руководитель из числа докторов наук или профессоров.

2.13. Аспирантам очной формы обучения, зачисленным в рамках контрольных цифр, выплачивается стипендия со дня зачисления, но не ранее дня увольнения с предыдущего места работы.

3. Организация подготовки в аспирантуре


3.1. После зачисления аспирант, совместно с научным руководителем, разрабатывает индивидуальный план работы и не позднее 15 декабря представляет его в научный отдел. Содержание и последовательность выполнения пунктов индивидуального плана должны соответствовать программам подготовки в аспирантуре и аттестационным критериям, изложенным в Положении о промежуточной аттестации аспирантов. В обязательном порядке индивидуальный план должен включать сведения о планируемых этапах научно-исследовательской работы, образовательной подготовки, о сдаче кандидатских экзаменов, о педагогической практике.

3.2. В течение первого года обучения, но не позднее сроков проведения первой промежуточной аттестации, аспирант формулирует и согласует на кафедре тему диссертационной работы, которая затем проходит этическую экспертизу в Комитете по этике и утверждается профильной проблемной комиссией. Аннотация планируемой кандидатской диссертации после утверждения темы предоставляется в научный отдел. Изменение темы диссертации в ходе работы допускается по объективным причинам и осуществляется на основании личного заявления, представления научного руководителя и решения Ученого совета ИГМАПО.

3.3. Индивидуальные планы работы аспирантов и темы диссертаций утверждаются проректором по научной работе.

3.4. Выполнение аспирантом утвержденного индивидуального плана контролирует научный руководитель. Организационно-методическое руководство по оформлению и сбору отчетных документов осуществляет заведующий научным отделом ИГМАПО. Ученый совет ИГМАПО и зам.директора по научной работе осуществляют контроль за работой аспирантуры, систематически заслушивают отчеты аспирантов и их научных руководителей.

3.5. Основной формой контроля над подготовкой аспиранта является аттестация. Аттестация аспирантов проводится не реже двух раз в год. Результаты аттестации должны

	ИГМАПО – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АСПИРАНТУРЕ
	ОП.5.1 – П.2.

быть отражены в аттестационном листе аспиранта, в выписке из протокола заседания кафедры, в зачетной книжке аспиранта.

3.6. Ежегодно аспирант составляет годовой отчет о ходе подготовки в аспирантуре. За три месяца до окончания срока обучения аспирант представляет утвержденный итоговый отчет о проделанной работе.

3.7. Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план без уважительной причины, не аттестуется и по представлению научного руководителя отчисляется из аспирантуры приказом ректора академии.

3.8. Аспирант, отчисленный из аспирантуры до окончания срока обучения по собственному желанию (уважительным причинам), может быть восстановлен на оставшийся срок обучения приказом ректора академии при наличии бюджетных мест, либо на платной основе.

3.9. Срок обучения в очной аспирантуре продлевается приказом ректора академии на время отпуска по уходу за ребенком до 1,5 или до 3-х лет. Порядок продления срока обучения в аспирантуре по заочной форме и обучающихся на платной основе находится в ведении академии.

3.10. По окончании аспирантуры, при условии освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, аспиранту выдается диплом об окончании аспирантуры.

4. Кандидатские экзамены

4.1. Кандидатский экзамен является составной частью аттестации научных и научно-педагогических кадров и включен в программы подготовки в аспирантуре. Цель экзамена - установить глубину профессиональных знаний соискателя ученой степени, уровень подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе. Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук, а также для соискания ученой степени доктора наук, не имеющих ученой степени кандидата наук.


4.2. Кандидатские экзамены устанавливаются по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине.

4.3. Аспиранты, обучающиеся в аспирантуре, обязаны сдать кандидатские экзамены к сроку окончания аспирантуры.

4.4. Подготовка к сдаче экзамена кандидатского минимума по специальным дисциплинам осуществляется на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности в аспирантуре, выдаваемой Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и входит в программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.5. Комиссии по приему кандидатских экзаменов организуются приказом директора ИГМАПО по каждой дисциплине из числа высококвалифицированных научно-педагогических кадров, включая научных руководителей аспирантов и соискателей. Комиссия правомочна принимать кандидатские экзамены, если в ее заседании участвует не менее двух специалистов по профилю принимаемого экзамена, в том числе один доктор наук. При приеме кандидатских экзаменов могут присутствовать члены соответствующего

Версия: 2.0	Принято на заседании Ученого совета Протокол № 1 от 25.09. 2017г.	Стр. 5 из 8
-------------	--	-------------

	<i>ИГМАПО – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России</i>
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АСПИРАНТУРЕ
	ОП.5.1 – П.2.

диссертационного совета, ректор, проректоры, деканы.

4.6. Кандидатские экзамены принимаются один раз в год согласно графику учебного процесса основной образовательной программы аспирантуры. В случае досрочного представления диссертационной работы в диссертационный совет кандидатский экзамен может быть принят вне графика.

4.7. Кандидатские экзамены проводятся по билетам. Для подготовки ответа соискатель ученой степени использует экзаменационные листы, которые сохраняются после приема экзамена в течение года.

4.8. На каждого соискателя ученой степени заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов.

4.9. Уровень знаний соискателя ученой степени оценивается на "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

4.10. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности согласно номенклатуре специальностей научных работников. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения директором ИГМАПО хранятся в научном отделе.

4.11. О сдаче кандидатского экзамена выдается удостоверение установленной формы, а по месту сдачи последнего экзамена удостоверения о сдаче предыдущих кандидатских экзаменов заменяются на единое удостоверение.

4.12. В случае неявки соискателя ученой степени на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть допущен ректором академии к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии. Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается. Соискателем ученой степени может быть в десятидневный срок подано заявление директору ИГМАПО о несогласии с решением экзаменационной комиссии.

5. Права и обязанности аспирантов


5.1. Аспиранты имеют право:

- посещать все виды учебных занятий в ИГМАПО по профилю специальности, а по согласованию между руководителями - и в других учебных заведениях;
- принимать участие в научно-исследовательских работах, выступать с докладами на конференциях, симпозиумах, представлять к публикации свои работы;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации ИГМАПО в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Аспиранты, обучающиеся на бюджетной основе, пользуются бесплатно оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, библиотекой, а также правом на командировки в высшие учебные заведения и научные центры, участие в экспедициях для проведения работ по избранным темам научных исследований.

5.3. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, при условии выполнения индивидуального плана, имеют право быть принятым на штатную должность, либо выполнять работу на иных условиях труда.

Версия: 2.0	Принято на заседании Ученого совета Протокол № 1 от 25.09. 2017г.	Стр. 6 из 8
--------------------	--	-------------

	<i>ИГМАПО – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России</i>
	ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АСПИРАНТУРЕ
	ОП.5.1 – П.2.

5.4. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, обеспечиваются государственной стипендией в установленном размере. Основанием для назначения государственной стипендии аспирантам очной формы обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» и отсутствие академической задолженности.

5.5. Иногородним аспирантам предоставляется место в общежитии.

5.6. Для приобретения научной литературы каждому аспиранту, обучающемуся за счет средств бюджета, выдается ежегодное пособие в размере двух месячных стипендий.

5.7. Аспирантам ежегодно предоставляются каникулы, продолжительность которых установлена учебным планом подготовки в аспирантуре.

5.8. Аспирантам, окончившим очную аспирантуру (в том числе досрочно) и полностью выполнившим требования, предъявляемые к обучающимся в аспирантуре, предоставляется месячный отпуск.

5.9. Выпускникам аспирантуры время обучения в очной аспирантуре засчитывается в стаж научно-педагогической и научной работы.

5.10. Аспиранты, обучающиеся в аспирантуре по заочной форме обучения, имеют право на ежегодные дополнительные отпуска по месту работы продолжительностью тридцать календарных дней с сохранением среднего заработка. К ежегодному дополнительному отпуску аспиранта добавляется время, затраченное на проезд от места работы до места нахождения аспирантуры и обратно с сохранением среднего заработка. Указанный проезд оплачивает организация-работодатель.

5.11. Аспирант, обучающийся в аспирантуре по заочной форме, имеет право на один свободный день в неделю с оплатой его в размере пятидесяти процентов получаемой заработной платы, но не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда. Организация-работодатель вправе предоставлять аспирантам по их желанию на четвертом году обучения дополнительно не более двух свободных от работы дней в неделю без сохранения заработной платы.

5.12. Аспирантам, обучающимся в аспирантуре по заочной форме, предоставляются места в общежитии на период сдачи экзаменов.

5.13. Аспиранты ИГМАПО обязаны:

- за период аспирантуры полностью выполнить индивидуальный план;
- освоить программу подготовки в аспирантуре по соответствующей специальности;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине;
- завершить работу над диссертацией и представить ее на кафедру для предварительной экспертизы;
- иметь опубликованные работы по теме диссертационного исследования, не менее трех из которых должны быть опубликованы в журналах, включенных в перечень рекомендуемых журналов ВАК при Минобрнауки России;
- выполнять требования Положения и соблюдать правила внутреннего



распорядка;

- проходить промежуточную и годовую аттестацию в соответствии с установленными порядком и сроками, а также своевременно предоставлять в научный отдел текущую и отчетную документацию согласно перечню, установленному данным Положением;
- занимать активную гражданскую позицию, участвовать в развитии и укреплении учебно-материальной базы ИГМАПО, общественной жизни коллектива;
- беречь имущество ИГМАПО и нести материальную ответственность в установленном порядке за его порчу.

6. Условия подготовки в аспирантуре на платной основе

6.1. Аспиранты, принятые сверх контрольных цифр приема граждан и государственного задания, обучаются на платной основе.

6.2. Стоимость подготовки в аспирантуре на договорной основе утверждается решением Ученого совета ИГМАПО.

6.3. Срок оплаты за обучение аспирантов устанавливается условиями договора на обучение.

6.4. Оплата за обучение может производиться физическими и юридическими лицами путем перечисления денежных средств на расчетный счет ИГМАПО.

6.5. Стоимость пользования оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, библиотекой, обучающихся на платной основе, входит в оплату за обучение.