

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ НЕПРЕРЫВНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

---

**ПРИКАЗ**

«04» октября 2022 г.

№ 237

г. Москва

**Об утверждении Положения о порядке перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня**


В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 июля 2021 года № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня», на основании решения Ученого совета ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России (протокол № 10 от 4 октября 2022 года),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня.

2. Признать утратившим силу приказ ректора ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России от 23 октября 2017 года № 209 од «Об утверждении Положения о порядке перевода обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования в другую образовательную организацию и из другой образовательной организации.

Ректор



Д.А. Сычев

## Положение

### **о порядке перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок перевода обучающихся по образовательным программам высшего образования (далее соответственно - перевод, обучающиеся, образовательные программы):

в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия) из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

из Академии в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 июля 2021 года № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня» (далее - Порядок перевода);
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования подготовки кадров высшей квалификации по специальностям и направлениям подготовки;
- Уставом и иными локальными актами Академии.

1.3. Перевод обучающихся осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

1.4. Перевод с образовательной программы, не имеющей государственной аккредитации, на образовательную программу, имеющую государственную

аккредитацию, осуществляется по решению Академии.

1.5. Перевод обучающихся возможен не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в образовательной организации по месту обучения.

1.6. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющих в Академии по направлениям и специальностям подготовки на места, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее - за счет бюджетных ассигнований) и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.7. Количество вакантных мест для перевода определяется Академией ежегодно с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.8. Перевод обучающихся осуществляется:

с программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) на программу аспирантуры;

с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре либо на программу аспирантуры;

с программы ординатуры на программу ординатуры.

1.9. Перевод допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

1.10. Прием документов, необходимых для перевода в Академию, проводится 2 раза в год: с 1 по 15 сентября и с 1 по 15 февраля.

1.11. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

## **2. Процедура перевода обучающихся в Академию**

2.1. Для рассмотрения вопроса о переводе обучающийся подает на имя ректора Академии заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения, выданной образовательной организацией по месту обучения и иных документов, подтверждающих индивидуальные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее вместе – документы, необходимые для перевода). В справке о периоде обучения указываются:

уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы,

перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных

исследований,

оценки, выставленные при проведении промежуточной аттестации.

2.2. На основании заявления о переводе Академия не позднее 10 рабочих дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям предусмотренным Порядком перевода и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном принимающей организацией, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

2.3. Если заявлений о переводе в Академию подано больше количества вакантных мест для перевода, Академия организывает конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе.

По результатам конкурсного отбора Академия принимает решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы, руководствуясь при этом средним баллом успеваемости, а также совокупностью и значимостью индивидуальных достижений, либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

2.4. При принятии Академией решения о зачислении, обучающемуся в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование специальности или направления подготовки или шифр и наименование научной специальности, на которые обучающийся будет переведен.

Справка о переводе подписывается ректором или лицом, исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании распорядительного акта наделено соответствующими полномочиями руководителем принимающей организации и заверяется печатью Академии.

По заявлению обучающегося к справке о переводе может прилагаться перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.5. Приказ о зачислении в Академию в порядке перевода обучающегося из образовательной организации издается в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов: выписки из приказа об отчислении в связи с переводом и документа о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копии,

заверенной в установленном порядке, или его копии с предъявлением оригинала для заверения копии).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом из исходной организации, представляет в Академию свидетельство о признании иностранного образования.

Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется: в случае, если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы);

если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования.

2.7. В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

2.8. После издания приказа о зачислении в порядке перевода управление высшего образования Академии формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе:

заявление о переводе;

справка о периоде обучения;

документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии);

документ о предшествующем образовании (копия с предъявлением оригинала);

выписка из приказа об отчислении в связи с переводом;

выписка из приказа о зачислении в порядке перевода;

договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.9. Обучающемуся на следующий за изданием приказа день выдаются направление на кафедру и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода для представления данных документов на направляемую кафедру.

2.10. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдается зачетная книжка и индивидуальный учебный план.

### **3. Процедура перевода обучающихся из Академии**

3.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, Академия в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает ему справку о периоде обучения, в которой указываются:

уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы;

перечень и объем изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований;

оценки, выставленные в Академии при проведении промежуточной аттестации.

3.2. При принятии принимающей организацией решения о зачислении, обучающийся представляет на имя ректора Академии письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую образовательную организацию с приложением справки о переводе, в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен.

Справка о переводе подписывается ректором или лицом, исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании распорядительного акта наделено соответствующими полномочиями руководителем принимающей организации или лицом, исполняющим его обязанности, и заверяется печатью принимающей образовательной организации. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

3.3. Академия в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию.

3.4. Обучающемуся, отчисленному из Академии в связи с переводом в другую образовательную организацию, в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная в Академии копия приказа и (или)

выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено, а также справка об обучении.

3.5. Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении доверенности, выданной лицом отчисленным в связи с переводом и оформленной в установленном порядке), либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

3.6. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в управление высшего образования Академии зачетную книжку, индивидуальный учебный план, дневник практики ординатора и обходной лист.

3.7. В личном деле лица, отчисленного из Академии в связи с переводом, хранятся, в том числе, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также документы, подтверждающие обучение в Академии, в том числе, копия документа о предшествующем образовании (заверенная Академией).