



ИГМАПО – филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ  
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

ОП-5.1.П.9

Иркутская государственная медицинская академия последипломного образования – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации



**ОП-5.1. П.9. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО  
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ  
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок регламентирует проведение в Иркутской государственной медицинской академии последипломного образования – филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ИГМАПО - филиал ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России, ИГМАПО) государственной итоговой аттестации (ГИА) обучающихся по основным профессиональным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспирантов, программам аспирантуры), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для аспирантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259, Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки 31.06.01 Клиническая медицина, 30.06.01 Фундаментальная медицина, 32.06.01 Медико-профилактическое дело, 33.06.01 Фармация (уровень - подготовка кадров высшей квалификации); приказом Минобрнауки России от 2 сентября 2014 г. № 1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ...научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утвержденной приказом Минобрнауки России от 25 февраля 2009 г. № 59 (зарегистрирован в Минюсте России 25 сентября 2014 г. № 34124),



Порядком заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании... утвержденном Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 февраля 2014 г. N 112 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов". Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. N 227 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 27.03.2020 N 490), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2016 г. N 1487 О внесении изменений в Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании, Положением ИГМАПО об аспирантуре, правилами внутреннего распорядка ИГМАПО, решениями Ученого совета, приказами ректора ФГБОУ ДПО РМАНПО и директора ИГМАПО.

1.3. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения аспирантами программ аспирантуры требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.4. К ГИА допускаются аспиранты, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план. Допуск аспирантов к прохождению ГИА осуществляется приказом директора ИГМАПО на основании заключения аттестационной комиссии при прохождении промежуточной аттестации за 6-й семестр обучения в аспирантуре с учетом требований рабочих программы ГИА по основным профессиональным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы ГИА аспирантов) и Порядка подготовки и представления научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – научный доклад).

1.5. Плата с аспирантов за прохождение ГИА не взимается.

1.6. Содержание ГИА, объем в зачетных единицах, перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации аспирантам по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену, фонд оценочных средств, описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкалы оценивания, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, требования к научному докладу, порядок его подготовки и представления, критерии оценки государственных аттестационных испытаний, входящих в ГИА, содержатся в утвержденной программе ГИА в составе программы аспирантуры.

1.7. Лицам, успешно прошедшим ГИА, присваивается квалификация "Исследователь. Преподаватель-исследователь" и выдается документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации. Также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 с изменениями, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации, от 21 апреля 2016 г. № 335.

1.8. За выдачу дипломов об окончании аспирантуры плата не взимается.

## 2. Формы государственной итоговой аттестации



2.1. ГИА для выпускников аспирантуры в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта проводится в виде:

- государственного экзамена
- представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее - научный доклад; вместе - государственные аттестационные испытания).

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

2.2. Государственный экзамен проводится по дисциплинам (модулям) образовательной программы аспирантуры, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников: по специальной дисциплине (научной специальности), дисциплинам программы, формирующим педагогические компетенции и дисциплинам программы, формирующим универсальные и общепрофессиональные компетенции, позволяющие осуществлять научно-исследовательскую работу. Государственный экзамен носит комплексный характер и служит средством проверки конкретных функциональных возможностей аспиранта, способности его к самостоятельным суждениям на основе освоенных в ходе обучения компетенций.

2.3. Научный доклад должен отражать актуальность, научную новизну, практическую значимость, цель, задачи, материалы, методы и основные результаты диссертационного исследования аспиранта.

2.4. Представление научного доклада является заключительным этапом проведения ГИА.

### **3. Государственные экзаменационные и апелляционные комиссии**

3.1. Для проведения ГИА в ИГМАПО создаются государственные экзаменационные комиссии (ГЭК), которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии. Для проведения апелляций по результатам ГИА в ИГМАПО создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии. Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года.

3.2. Комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

3.3. Председатель ГЭК утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения ГИА. Минздравом России по представлению ИГМАПО.

3.4. Составы комиссий утверждаются ректором ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России не позднее чем за 1 месяц до даты начала ГИА.

3.5. Председатель ГЭК утверждается из числа лиц, не работающих в ИГМАПО, и имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Председателем апелляционной комиссии является директор ИГМАПО.

3.6. Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к аспирантам при проведении ГИА.



3.7. ГЭК состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в области здравоохранения (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в области здравоохранения, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу или научным работникам ИГМАПО, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа профессорско-преподавательского состава или научных работников ИГМАПО, которые не входят в состав ГЭК.

3.8. На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников или административных работников ИГМАПО, председателем ГЭК назначается ее секретарь. Секретарь ГЭК не является ее членом. Секретарь ГЭК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.9. Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

3.10. Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания ГЭК также подписывается секретарем ГЭК. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве ИГМАПО.

#### **4. Процедура проведения государственной итоговой аттестации**

4.1. Программа ГИА, включая программы государственных экзаменов и требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения аспирантов не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

4.2. Тексты научных докладов, за исключением текстов научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, проверяются на объем заимствования в системе «Антиплагиат» и размещаются в электронно-библиотечной системе ИГМАПО (раздел "электронная информационная образовательная система") не позднее, чем за 10 дней до начала ГИА. Доступ лиц к текстам научных докладов обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. ГИА начинается с государственного экзамена. Перед государственным экзаменом проводится консультирование аспирантов по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

4.4. Дата, время и место проведения государственного экзамена, представления научного доклада (расписание государственных итоговых испытаний), а также предэкзаменационных консультаций устанавливаются приказом директора ИГМАПО по согласованию с председателем ГЭК и доводятся до сведения аспирантов, членов ГЭК и апелляционных комиссий, секретарей ГЭК, руководителей аспирантов не позднее, чем за 30 дней до начала приема государственного экзамена. При формировании расписания



устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

4.5. Государственный экзамен проводится в устной форме по билетам. Для подготовки ответа аспирант использует экзаменационные листы, которые хранятся после приема экзамена в личном деле аспиранта. Аспирантам и лицам, привлекаемым к ГИА, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.6. На каждого аспиранта заполняется протокол приема государственного экзамена, в который вносятся вопросы билетов и дополнительные вопросы членов ГЭК, характеристика ответов на них, мнения членов ГЭК о выявленном в ходе государственного экзамена уровне подготовленности аспиранта к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке аспиранта. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве ИГМАПО.

4.7. Результаты государственного экзамена объявляются аспиранту в тот же день после оформления протоколов заседания комиссии.

4.8. Аспиранты, не прошедшие ГИА в форме государственного экзамена по неуважительной причине, к представлению научного доклада не допускаются.

4.9. Научно-квалификационная работа (диссертация), представляемая в научном докладе, подлежит рецензированию рецензентом из числа докторов/кандидатов наук по профилю научной специальности – сотрудников выпускающей кафедры. Научный руководитель аспиранта представляет в ГЭК отзыв на научный доклад аспиранта. Аспирант должен быть ознакомлен с рецензиями, отзывом научного руководителя не позднее, чем за 7 дней до представления научного доклада.

4.10. Представление научного доклада об основных результатах выполненной диссертации проводится на заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) осуществляется в форме презентации. Представление научного доклада должно демонстрировать теоретическую и практическую подготовленность аспиранта к выполнению научно-исследовательской деятельности в сфере охраны здоровья населения для улучшения качества и продолжительности жизни человека.

При представлении научного доклада аспирант должен продемонстрировать:

- владение специальной научной литературой и профессиональными источниками информации;
- способность анализировать, обобщать, сравнивать, полученный в ходе исследования материал, и оценивать результаты его применения;
- возможность решать конкретные задачи в медицинской практике и научно-исследовательской деятельности;
- собственную позицию по дискуссионным проблемам и умение ее отстаивать;
- индивидуальность подхода к научному освещению проблемы, оценкам существующих мнений и оформлению результатов проведенного исследования.

На представлении присутствуют рецензенты и научный руководитель. В случае их отсутствия отзыв и (или) рецензии зачитывает секретарь ГЭК.

Представление и обсуждение научного доклада проводятся в следующем порядке:

- выступление аспиранта: презентация научного доклада (15-20 минут);



- ответы аспиранта на вопросы;
- выступление научного руководителя с краткой характеристикой аспиранта;
- выступления рецензентов;
- ответ аспиранта на вопросы и замечания научного руководителя и рецензентов;
- свободная дискуссия;
- заключительное слово аспиранта.

4.11. Решение об оценке научного доклада принимается простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместитель) обладает правом решающего голоса. Решение ГЭК объявляется аспиранту непосредственно на заседании и оформляется в протоколе.

4.12. На каждого аспиранта, представляющего научный доклад, заполняется протокол. В протокол вносятся оценка за представление научного доклада, мнения членов ГЭК о научном докладе, уровне сформированности компетенций, знаниях и умениях, выявленных в процессе представления доклада, перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них, а также вносится запись особых мнений. Протоколы подписываются председателем и секретарем ГЭК, сшиваются в книги и хранятся в архиве ИГМАПО.

4.13. По итогам обоих государственных аттестационных испытаний члены ГЭК простым большинством голосов выносят решение:

- о выдаче диплома об окончании аспирантуры и присвоении квалификации;
- о переносе срока государственного экзамена и/или представления научного доклада;
- об отчислении из аспирантуры с выдачей справки.

Решение ГЭК объявляется аспиранту в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

4.14. Протоколы заседаний ГЭК после проведения ГИА хранятся в архиве ИГМАПО.

4.15. ИГМАПО вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при проведении государственных аттестационных испытаний. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами ИГМАПО. При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ИГМАПО обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

4.16. Аспиранты, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА. При этом аспирант должен представить документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Аспирант, не прошедший государственный экзамен по уважительной причине, допускается к представлению научного доклада.

4.17. Аспиранты, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также лица, указанные в пункте 4.16 настоящего Порядка и не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное



испытание или получением оценки "неудовлетворительно"), отчисляются из ИГМАПО с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.18. Лицо, не прошедшее ГИА, может повторно пройти ГИА не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения ГИА, которая не пройдена обучающимся. Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в ИГМАПО на период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для ГИА по соответствующей программе аспирантуры.

4.19. Для аспирантов из числа инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с требованиями Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2016 г. N 22.

## 5. Процедура апелляции

5.1. По результатам государственных аттестационных испытаний аспирант имеет право на апелляцию.

5.2. Аспирант имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

5.3. Апелляция подается лично аспирантом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

5.4. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также текст научного доклада и письменные ответы (при наличии) для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена.

5.5. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и аспирант, подавший апелляцию. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения аспиранта, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления аспиранта, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется его подписью.

5.6. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания аспиранта не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания аспиранта подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.



В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в течение 7 дней от момента решения апелляционной комиссии.

5.7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

5.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.9. Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в ИГМАПО аспиранта, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

5.10. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.