

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
**РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ НЕПРЕРЫВНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

«16» марта 2018 г.

№ 80

г. Москва

Об утверждении Порядка проведения
промежуточной аттестации аспирантов
ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения Ученого совета ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России (протокол № 2 от 27 февраля 2018 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемый Порядок проведения промежуточной аттестации аспирантов ФГБОУ ДПО РМАНПО Минздрава России.

Ректор



Л.К. Мошетова

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
АСПИРАНТОВ ФГБОУ ДПО РМАНПО
МИНЗДРАВА РОССИИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения промежуточной аттестации аспирантов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Российская медицинская академия непрерывного профессионального образования» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия), по результатам освоения ими основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программ аспирантуры).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям аспирантуры;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной

академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета».

1.3. Целью проведения промежуточной аттестации аспирантов является контроль освоения программы аспирантуры в соответствии с индивидуальными учебными планами.

1.4. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся в Академии по программам аспирантуры.

1.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится письменно или устно с использованием фонда оценочных средств, разрабатываемых кафедрой, реализующей соответствующую дисциплину/модуль.

1.6. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочей программой дисциплины/модуля.

1.7. Срок проведения промежуточной аттестации определяется учебным планом и календарным учебным графиком основных профессиональных образовательных программ и указывается в расписании занятий, разрабатываемом в порядке, установленном в Академии.

1.8. Персональная ответственность за организацию промежуточной аттестации возлагается на заведующих кафедрами Академии, осуществляющих подготовку аспирантов.

2. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И НАЗНАЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТИПЕНДИИ

2.1. Промежуточная аттестация аспирантов проводится по результатам выполнения индивидуального учебного плана по каждой дисциплине/модулю

для оценки уровня знаний, практических навыков и умений в течение семестра в соответствии с календарным учебным графиком.

2.2. Подведение итогов промежуточной аттестации аспирантов проводится ежегодно в календарном месяце, предшествующем завершению осеннего/весеннего семестров в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

2.3. Итоги промежуточной аттестации аспирантов подводятся комиссионно на заседании профильной кафедры.

2.4. В процессе промежуточной аттестации:

2.4.1. Преподаватель, ответственный за организационно-педагогическое сопровождение аспирантов, дает характеристику работы аспиранта с указанием приобретенных профессиональных компетенций, представляет заполненный в соответствии с прилагаемым образцом аттестационный лист с результатами промежуточной аттестации по учебным дисциплинам/модулям, освоенным в данном семестре.

2.4.2. На основании рассмотрения итогов промежуточной аттестации по результатам освоения дисциплин/модулей комиссия принимает решение об аттестации/не аттестации аспиранта.

2.5. По результатам освоения дисциплин/модулей аспирантам, обучающимся за счет средств федерального бюджета при наличии оценок «отлично» и «хорошо» по итогам промежуточной аттестации назначается государственная стипендия до очередной промежуточной аттестации.

2.6. Государственная стипендия не назначается аспирантам, при наличии оценки «удовлетворительно» по результатам освоения хотя бы одной дисциплины/модуля учебного плана за конкретный семестр, или имеющим академическую задолженность (за исключением иностранных граждан, направленных на обучение по направлению Министерства образования и науки Российской Федерации по квоте).

3. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Комиссия принимает решение об аттестации или допуске к государственной итоговой аттестации аспиранта на основании результатов освоения дисциплин/модулей.

3.2. Формы заключения по промежуточной аттестации:

«Аттестован» (обучающийся может быть переведен на следующий семестр обучения, либо допущен к государственной итоговой аттестации в связи с освоением программы аспирантуры);

«Не аттестован» (работа в течение семестра признана неудовлетворительной).

4. ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ИЛИ НЕПРОХОЖДЕНИИ АТТЕСТАЦИИ ПО УВАЖИТЕЛЬНОЙ ПРИЧИНЕ

4.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплинам/модулям образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию в пределах одного года с момента не прохождения промежуточной аттестации и не более двух раз в сроки, установленные уполномоченным лицом:

ректором Академии – в отношении аспирантов, обучающихся в городе Москве;

директором филиала Академии – в отношении аспирантов, обучающихся в соответствующем филиале Академии.

4.3. В указанный в п. 4.2. период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске, в отпуске по

беременности и родам, или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

4.4. Сроки прохождения соответствующих испытаний аспирантами, имеющими академическую задолженность или не прошедшими промежуточную аттестацию по уважительной причине, устанавливаются должностным лицом, указанным в п. 4.2 настоящего Порядка.

4.5. При проведении повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия и оформляется отдельный аттестационный лист.

4.6. Обучающийся, не прошедший промежуточную аттестацию по уважительным причинам, или имеющий неликвидированную академическую задолженность (если установленный срок повторной промежуточной аттестации в целях ликвидации академической задолженности не истек) на момент окончания учебного года, переводится на следующий - условно.

4.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из Академии как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана приказом:

ректора Академии – в отношении обучающихся в городе Москве;

директора филиала Академии - в отношении обучающихся в соответствующем филиале Академии.

5. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. В течение 3-х дней после подведения итогов промежуточной аттестации оформленные аттестационные листы промежуточной аттестации представляются ответственным за организационно-педагогическое сопровождение аспирантов на кафедре:

для обучающихся в городе Москве – в управление ординатуры и аспирантуры;

для обучающихся в филиалах – в структурные подразделения соответствующего филиала, к компетенции которого отнесены вопросы организации обучения по программам аспирантуры.

5.2. К аттестационному листу прилагается развернутый отчет аспиранта о проделанной работе за подписью обучающегося, научного руководителя и заведующего кафедрой.

ОБРАЗЕЦ БЛАНКА АТТЕСТАЦИОННОГО ЛИСТА, ФОРМИРУЕМОГО В СИСТЕМЕ ИСОУ

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
РОССИЙСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТА

СЕМЕСТР: 2 (ВТОРОЙ)

Ф.И.О. :
КАФЕДРА:
СПЕЦИАЛЬНОСТЬ:
СРОК ОБУЧЕНИЯ:
ТИП ОБУЧЕНИЯ:

ВЫПОЛНЕНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА ВТОРОГО СЕМЕСТРА

Индекс	Наименование дисциплин/модулей	Форма контроля	За семестр	
			Кол-во Уч. часов	Оценка
ОД.А.01	Дисциплины			
ОД.А.01.01	История и философия науки	Э	144	Отлично
ОД.А.01.02	Иностранный язык	Э	180	Хорошо
ОД.А.01.03	Специальная дисциплина	Э	180	Отлично
НИД.А.00	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы	З	756	Зачет

ЗАКЛЮЧЕНИЕ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

АСПИРАНТ ФИО
АТТЕСТОВАН ЗА 2 СЕМЕСТР

Председатель: _____
Заместитель председателя: _____
Члены комиссии: _____

Дата проведения аттестации

С результатами аттестации ознакомлен

Подпись аспиранта